



Viola Moritz ist seit 1998 Trainerin/ Erwachsenenbildnerin und darauf spezialisiert, Ihnen Instrumente und Werkzeuge der Kommunikation, Gesprächsführung, Führungskompetenzen, Konfliktmanagement sowie Moderation und Präsentation klar, schnell, effektiv und dauerhaft zu vermitteln.

Sie studierte neben Anglistik und BWL auch Erwachsenenbildung und hat damit eine fundierte akademische Ausbildung für die pädagogische Arbeit mit Lerngruppen. Um in ihren Seminaren und Trainings eine hohe Qualität zu gewährleisten, bildet sie sich regelmäßig weiter und hat eine Ausbildung als Train-the-Trainer, NLP-Master und NLP Coach abgeschlossen. Die Seminare und Trainings sind interaktiv und lernprozessoptimiert aufgebaut und wechseln zwischen theoretischem Input und praxisnahen Übungen. Dadurch haben die Teilnehmerinnen und Teilnehmer Gelegenheit, das Erlernte gleich umzusetzen.

Viola Moritz ist eine erfahrene Expertin und unterstützt KMUs und Großunternehmen. Sie verfügt über fundierte Kenntnisse, um ihre Seminare fachlich und nach den neuesten methodisch-didaktischen Kenntnissen durchzuführen. Die individuellen Fragen ihrer Teilnehmerinnen und Teilnehmer stehen im Mittelpunkt ihrer Seminare und sie vermittelt die Inhalte anhand von zahlreichen Beispielen und Praxisübungen.

Die Unternehmen profitieren von ihren praxisnahen Trainings, hohem Einfühlungsvermögen und lösungsorientierter Arbeitsweise. Besonders achtet sie auf einen engen Praxisbezug, um den Teilnehmerinnen und Teilnehmern den Lerntransfer zum Arbeits- und Alltagsleben zu erleichtern. Sie profitieren von den vielen Gruppenarbeiten, intensiven Diskussionen und auf sie ausgerichteten Praxisbeispielen.



Viola Moritz Seminare

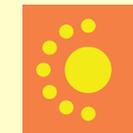
Die Seminare sind didaktisch auf die jeweilige Teilnehmergruppe abgestimmt. Das anspruchsvolle Seminar-konzept ist teilnehmer- und praxisorientiert aufgebaut, um einen hohen Lerntransfer und höchste Qualität zu gewährleisten.

Viola Moritz sorgt mit ihrem Mix an Kompetenz und praktischen Werkzeugen bei ihren Teilnehmerinnen und Teilnehmern für individuelle Aha-Effekte. In zahlreichen Übungen und Rollenspielen, wenden Sie das Gelernte sofort praktisch an und transformieren den theoretischen Input in die Praxis. Ein professionelles Trainerfeedback garantiert den Teilnehmerinnen und Teilnehmern einen nachhaltigen Lernerfolg.

Ziel ist es, dass das neu erlernte Wissen durch konkrete Übungen selbst erlebbar wird. Das eigene Anwenden und Ausprobieren steht im Mittelpunkt dieser Seminare. Das Erlernen von sozialer Kompetenz und Kommunikationsfähigkeiten ist nur mit aktiven Übungen möglich.

Um die Aufnahmefähigkeit der Teilnehmerinnen und Teilnehmer zu optimieren, wird ein abwechslungsreiches Methodenspektrum geboten und auf ein anspruchsvolles didaktisches Design geachtet:

- Gruppenübungen am Flipchart
- Lernspiele – erlebnisorientierte Übungen
- Kommunikationsszenarien
- Rollenspiele vor der Videokamera
- Aktivierungsspiele
- Schriftliche Übungen
- Einzel- und Gruppenarbeit
- Moderation
- Präsentation
- Feedbackgespräche
- Reflexion
- Diskussion
- PowerPoint Präsentationen



Viola Moritz Seminare

Sie suchen Unterstützung, um sich selbst oder Ihre Fach- und Führungskräfte in ihren kommunikativen und sozialen Fähigkeiten zielorientiert und nachhaltig weiterzuentwickeln?

Viola Moritz Seminare möchte Sie dabei unterstützen und bietet Ihnen individuelle Firmenseminare bei Ihnen vor Ort und offene Seminartermine in Berlin an.

Schwerpunkte sind:

- Kommunikation
- Gesprächsführung
- Führungskräfte-treining
- Konfliktmanagement
- Präsentation
- Moderation
- Telefon

Weitere Informationen finden Sie auf der Website:

www.moritz-seminare.de



Gesprächsführung @ Kommunikation



Konstruktive Gespräche führen - überzeugen statt überreden

- Gesprächsziele vereinbaren und erreichen
- Grundlagen der Kommunikation
- Körpersprache und Stimme
- Kooperativ kommunizieren
- Gesprächstechniken und -strategien
- Aktives Zuhören

Führungskräftetraining



Führungskompetenzen entwickeln - führen und motivieren

- Führungskräfteleitbild - Führungskompetenzen
- Führungsstile - situativ führen
- Persönlichkeitstypen - Selbstreflexion
- Kommunikation - Jahres- und Mitarbeitergespräche
- Motivation - sich in Bewegung setzen
- Delegieren und fördern

Konfliktmanagement



Konflikte konstruktiv lösen und effektiv zusammenarbeiten

- Strategien zur Konfliktbewältigung
- Konfliktarten und Eskalationsstufen
- Reflexion des eigenen Konfliktverhaltens
- Streitkultur
- Konflikte konstruktiv ansprechen und Lösungen finden
- Konfliktstile reflektieren
- Umgang mit Emotionen

Präsentation



Wirkungsvoll präsentieren mit Überzeugungskraft und Elan

- Strategische Vorbereitung und Planung
- Aufbau und Struktur
- Rhetorik
- Sicher Auftreten
- Umgang mit Störungen
- Lampenfieber effektiv nutzen

Moderation



Workshops/ Besprechungen erfolgreich leiten und moderieren

- Phasen der Moderation
- Moderationstechniken und -methoden
- Aktivierung der Gruppe/ Gruppenprozesse gestalten
- Moderationsplan erstellen
- Eigene Moderation durchführen

Telefon



Kommunikation am Telefon – mein Kunde ganz Ohr

- Kundenorientierung am Telefon
- Struktur eines Telefongesprächs
- Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern
- Nutzenorientiert argumentieren

10.-11.01.2022	Führungskräftetraining
20.-21.01.2022	Präsentation
24.-25.01.2022	Konfliktmanagement
21.-22.02.2022	Kommunikation und Gesprächsführung
24.-25.02.2022	Moderation
14.-15.03.2022	Online-Live-Seminar Kommunikation
18.03.2022	Korrespondenz
04.-05.04.2022	Präsentation
07.-08.04.2022	Konfliktmanagement
28.-29.04.2022	Kommunikation und Gesprächsführung
05.-06.05.2022	Moderation
09.-10.05.2022	Führungskräftetraining
16.-17.05.2022	Online-Live-Seminar Kommunikation
13.-14.06.2022	Kommunikation und Gesprächsführung
30.06.-01.07.2022	Online-Live-Seminar Kommunikation
04.-05.07.2022	Präsentation
11.-12.07.2022	Konfliktmanagement
18.-19.08.2022	Moderation
22.-23.08.2022	Führungskräftetraining
25.-26.08.2022	Kommunikation und Gesprächsführung*
16.09.2021	Korrespondenz
10.-11.10.2022	Kommunikation und Gesprächsführung
13.-14.10.2022	Konfliktmanagement
17.-18.10.2022	Präsentation
07.-08.11.2022	Online-Live-Seminar Kommunikation
10.-11.11.2022	Führungskräftetraining
14.-15.11.2022	Moderation
12.-13.12.2022	Kommunikation und Gesprächsführung
Inhouse Seminare auf Anfrage	
Investition für 2-tägige Präsenztrainings in Berlin: 890,00 € + MwSt	
Investition für 2-tägiges Online-Live-Seminar: 790,00 € + MwSt	



Viola Moritz Seminare



Seminare – Training – Coaching

Viola Moritz

Kommunikationstrainerin/ MA Erwachsenenbildung/ MA NLP

Weydingerstraße 20 | 10178 Berlin | Telefon +49 30 22688299

moritz@moritz-seminare.de | www.moritz-seminare.de

www.facebook.com/violamoritzseminare